



## Analyste des retombées industrielles

La Régie Canada–Terre-Neuve-et-Labrador de l'énergie extracôtière (RC-TNLEE) offre une occasion d'emploi stimulante pour le poste d'**analyste des retombées industrielles**.

Sous l'autorité du gestionnaire des retombées industrielles, le titulaire du poste fournit un soutien analytique, réglementaire et consultatif dans l'administration des dispositions relatives aux retombées industrielles de la législation de l'Accord atlantique. Les principales responsabilités comprennent ce qui suit :

- Participer à l'administration des plans de retombées industrielles et des plans de diversité, y compris l'évaluation de la conformité et le suivi du rendement des exploitants par rapport aux exigences législatives et aux lignes directrices.
- Surveiller les activités de passation de marchés et d'approvisionnement, y compris l'examen et la diffusion des prévisions d'approvisionnement, des déclarations d'intérêt (DI), des listes de soumissions et des avis d'attribution, et relever les non-conformités potentielles.
- Participer au traitement des plaintes relatives à l'emploi et à l'approvisionnement, aux évaluations de l'approvisionnement et aux examens du contenu des retombées.
- Administrer les dispositions législatives relatives à la recherche et au développement et à l'éducation et à la formation (R et D/E et F), notamment : calculer les obligations de dépenses des exploitants; examiner les propositions de R et D/E et F aux fins d'admissibilité ainsi que les rapports de dépenses annuels; faire le suivi des dépenses par rapport aux obligations; participer aux examens de vérification des dépenses; et appuyer les mises à jour des lignes directrices.
- Tenir à jour et analyser les données et les statistiques relatives aux retombées industrielles, y compris la préparation des rapports publics trimestriels et annuels sur les retombées.
- Utiliser des outils numériques et des solutions logicielles pour suivre les rapports sur les retombées, analyser les données et appuyer la diffusion de l'information et la collaboration avec les exploitants.
- Préparer des rapports, des notes d'information, des présentations, des



manuels et des instructions de travail pour les membres du conseil d'administration, le président-directeur général, les gouvernements et les parties prenantes externes.

- Représenter la direction au sein de comités internes et externes et assurer la liaison avec les exploitants, les entrepreneurs, les gouvernements, les établissements de R et D et les groupes en quête d'équité et issus de la diversité.

### **Compétences et expérience :**

- Diplôme universitaire, de préférence en administration des affaires ou dans une discipline connexe.
- Deux années d'expérience de travail pertinente dans le secteur du pétrole et du gaz ou dans une industrie connexe, de préférence en administration des retombées industrielles, des plans de diversité ou de la passation de marchés et de l'approvisionnement.
- Connaissance des dispositions relatives aux retombées industrielles de la législation de l'Accord atlantique, de la communauté locale de l'énergie extracôtière et de l'approvisionnement, ainsi que du mandat de la RC-TNLEE.
- Solides compétences en analyse, en recherche, en organisation et en gestion du temps et de l'information.
- Excellentes aptitudes pour la communication orale et écrite, avec la capacité de communiquer avec tact et professionnalisme.
- Capacité de travailler de façon autonome sous une supervision générale.
- Maîtrise de Microsoft Word, Excel et PowerPoint.
- La maîtrise des solutions numériques, des outils d'analyse de données et des technologies émergentes, y compris les outils d'intelligence artificielle, ainsi qu'une connaissance et une compréhension des exigences en matière de R et D/E et F et de l'écosystème local de R et D/E et F sont considérées comme des atouts importants.

Les personnes intéressées peuvent soumettre leur candidature au plus tard le **15 mai 2026** à l'aide des coordonnées suivantes :

Gestionnaire des ressources humaines  
Régie Canada–Terre-Neuve-et-Labrador de l'énergie extracôtière  
240, chemin Waterford Bridge, bureau 7100  
The Tower Corporate Campus – West Campus Hall  
St. John's (T.-N.-L.) A1E 1E2  
Courriel : [careers@cnlopbc.ca](mailto:careers@cnlopbc.ca)



## **Qui nous sommes :**

La Régie Canada–Terre-Neuve-et-Labrador de l'énergie extracôtière (RC-TNLEE) est l'organisme indépendant anciennement connu sous le nom d'Office Canada–Terre-Neuve-et-Labrador des hydrocarbures extracôtiers (C-TNLOHE). Elle a été créée en 1986 par les gouvernements fédéral et provincial en vertu de la *Loi de mise en œuvre de l'Accord atlantique*. Des modifications législatives entrées en vigueur en 2025 ont élargi notre mandat afin d'y inclure l'énergie renouvelable extracôtière, ce pour quoi notre nom a changé. La RC-TNLEE réglemente le développement et l'exploration pétrolière et gazière et réglera les projets d'énergie renouvelable dans la zone extracôtière Canada–Terre-Neuve-et-Labrador. Notre mandat comprend la surveillance de la santé et de la sécurité des travailleurs, la protection de l'environnement, la gestion des ressources et les retombées industrielles.

La RC-TNLEE est un milieu de travail diversifié, équitable et inclusif. Nous sommes un employeur qui souscrit au principe de l'égalité des chances et ne pratique aucune discrimination fondée sur la race, le genre, l'identité de genre, l'orientation sexuelle, le statut de vétéran, le handicap, l'âge ou tout autre statut protégé par la loi.

Tous les renseignements personnels que vous soumettez dans le cadre d'une demande d'emploi sont protégés par la législation relative à la protection de la vie privée. La version complète de notre énoncé de confidentialité et d'autres renseignements sur la RC-TNLEE sont disponibles sur notre site Web à l'adresse <https://www.rctnlee.ca/>.